

Số: /DP-KLN
V/v báo giá dịch vụ

Hà Nội, ngày tháng 11 năm 2022

Kính gửi: Quý Công ty quan tâm.

Cục Y tế dự phòng đang có nhu cầu cung cấp dịch vụ hội trường tổ chức tập huấn tại Bắc Giang và Tiên Giang, đề nghị Quý công ty quan tâm cung cấp báo giá theo nội dung sau:

1. Nội dung mời chào giá:

- Hội trường: 01 ngày x 01 hội trường; sức chứa khoảng 40 khách, sắp xếp bàn ghế kiểu lớp học. Đầy đủ âm thanh, ánh sáng, 01 bục phát biểu, 03 micro, bảng tiếp đón ở sảnh, 01 bàn tiếp đón trước hội trường; bảo đảm triển khai đầy đủ các biện pháp phòng chống dịch Covid-19.

- Giải khát: dự kiến 38 suất/buổi x 02 buổi, mỗi suất bao gồm: trái cây, bánh, trà, cà phê, nước lọc.

- Máy tính, máy chiếu: 01 ngày x 01 bộ/ngày: máy chiếu đảm bảo rõ nét, rõ chữ.

- Khẩu hiệu: 01 cái, chất liệu bạt hiflex.

- Thời gian tổ chức: dự kiến trong nửa cuối tháng 11 hoặc đầu tháng 12 năm 2022.

2. Thời gian tiếp nhận báo giá: trước 09h00 ngày 15/11/2022.

3. Đầu mối tiếp nhận báo giá: Phòng 804, Cục Y tế dự phòng, ngõ 135 Núi Trúc, Ba Đình, Hà Nội.

4. Hình thức gửi báo giá: có thể gửi báo giá qua các hình thức sau:

- Bản scan gửi qua email: phongkln.dp@gmail.com

- Bản gốc gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện (đảm bảo nhận được trước thời hạn tiếp nhận báo giá tại Mục 2)

5. Các tài liệu kèm theo:

- Giấy phép đăng ký kinh doanh có chức năng cung cấp dịch vụ hội trường để tổ chức tập huấn, hội nghị.

(* Lưu ý: - Các Công ty có thể báo giá cho địa điểm quan tâm.

- Đối với các Công ty tổ chức sự kiện quan tâm báo giá: cần gửi kèm theo Hợp đồng thỏa thuận với Khách sạn tổ chức tập huấn.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Cục trưởng (để b/c);
- Website Cục YTDP;
- Lưu: VT, KLN.

**KT.CỤC TRƯỞNG
PHÓ CỤC TRƯỞNG**

Hoàng Minh Đức